

**RADVILIŠKIO R. ŠEDUVOS LOPŠELIS-DARŽELIS
KODAS 290714160**

PATVIRTINTA
Šeduvos lopšelio-darželio direktoriaus
2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-130

**PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Radviliškio r. Šeduvos lopšelio-darželio (toliau – lopšelis-darželis) pagalbinių virtuvės darbininko (toliau – pagalbinių virtuvės darbininkas) pareigybės priskiriama nekvalifikuotų darbininkų 9 grupei, pareigybės kodas – 941201.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės paskirtis – organizuoti vaikų maitinimą valgykloje ir atlikti pagalbinius darbus virtuvėje.
4. Pavaldumas: pavaldus direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ūkiui.
5. Pagalbinių virtuvės darbininką skiria pareigoms ir iš jų atleidžia, nustato jo pareiginių atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį lopšelio-darželio direktorius.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Pagalbinių virtuvės darbininko pareigybės reikalavimai:
 - 6.1. pagalbinių virtuvės darbininko pareigybei nekeliama specialūs išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai;
 - 6.2. gebėjimas laikytis ikimokyklinio ugdymo įstaigos higienos normų ir taisyklių.
7. Pagalbinių virtuvės darbininku gali dirbti nustatyta tvarka patikrinęs sveikatą, išklauses įvadinę, darbo vietoje, priešgaisrinę darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas.
8. Pagalbinis virtuvės darbininkas turi:
 - 8.1. būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės ir civilinės saugos instrukcijomis, įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis ir nuostatais;
 - 8.2. būti išklauses higienos įgūdžių mokymo programą;
 - 8.3. žinoti geros higienos praktikos taisykles viešojo maitinimo įmonėms, Lietuvos higienos normas HN 15:2021 „Maisto higiena“ ir HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir kitus Lietuvos Respublikos įstatymus ir poįstatyminius aktus susijusius su maisto gamybos organizavimu ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigoje;
 - 8.4. žinoti įstaigos įrengimų, virtuvės inventoriaus, indų, taros paskirtį, jų priežiūros ir naudojimo taisykles;
 - 8.5. būti susipažinęs su įstaigoje naudojamų valymo ir plovimo priemonių saugos duomenų lapais;
 - 8.6. su kitais lopšelio-darželio darbuotojais elgtis taktiškai, pagarbiai, laikantis konfidencialumo.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Pagalbinis virtuvės darbininkas atlieka šias funkcijas:

- 9.1. tinkamai organizuoja vaikų maitinimą valgykloje, prisilaikant gerosios higienos praktikos reikalavimų (rankų plovimas, tinkama apranga, švarūs indai, saugus maisto parsinešimas ir išdavimas tik uždaruose induose nepilnai užpildytuose, reikiamos maisto temperatūros palaikymas, maisto išdavimo grafiko laikymasis, teisingas išporcijavimas);
 - 9.2. atsako už valgyklos ir pagalbinių patalpų švarą, valgyklos inventoriaus sanitarinę būklę;
 - 9.3. valant valgyklos patalpas, įrangą, stalus ir darbo įrankius imasi visų priemonių, kad būtų išvengta produktų užteršimo valymo, plovimo ir dezinfekavimo medžiagomis;
 - 9.4. laikosi asmens higienos, dėvi tinkamus, švarius darbo drabužius, dengiančius asmeninius drabužius, galvos apdangalą, dengiantį plaukus ir avalynę; dirbant indų plovykloje dėvi vandeniu nelaide prijuostę ir gumines pirštines;
 - 9.5. prieš pradėdamas darbą kruopščiai plauna rankas, prisilaikant rankų plovimo instrukcijos;
 - 9.6. atsako už tinkamą valymo inventoriaus laikymą ir naudojimą;
 - 9.7. laikosi indų plovimo taisyklių.
 - 9.8. laikosi priešgaisrinės ir darbuotojų saugos reikalavimų;
 - 9.9. laikosi valgykloje, virtuvėje ir pagalbinese patalpose esančio inventoriaus ir įrengimų eksploatavimo taisyklių;
 - 9.10. atlieka pagalbinius darbus virtuvėje: daržovių paruošimas; puodų, indų plovimas ir kt.
 - 9.11. pagal grafiką tikrinasi sveikatą, laikosi asmeninės darbo higienos;
 - 9.12. reaguoja į pastebėtą smurtą ar patyčias pagal lopšelio-darželio nustatytą tvarką;
 - 9.13. pastebėjus sienų, baldų, durų, santechnikinių ar kitų įrenginių gedimus, nedelsiant informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkiui;
 - 9.14. informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkiui apie iškilusias problemas, kurių sprendimui nepakanka jo kompetencijos;
 - 9.15. baigus darbą sutvarko ir patikrina ar darbo vieta paliekama saugi ir tvarkinga;
 - 9.16. pajutus sveikatos sutrikimą nedelsiant praneša apie tai direktoriui;
 - 9.17. negalint atvykti į darbą dėl pateisinamos priežasties apie tai informuoja direktorių.
10. Pagalbinis virtuvės darbininkas esant reikalui gali atlikti kitus darbus, nurodytus lopšelio-darželio direktoriaus, neviršijant darbo sutartyje numatyto darbo laiko bei nesusijusius su jo tiesioginėmis pareigomis (vasaros metu), kai nereikia atlikti tiesioginio darbo.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

11. Pagalbinis virtuvės darbininkas turi teisę:

- 12.1. gauti informacinę, konsultacinę pagalbą iš sveikatos priežiūros specialisto, direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkiui;
- 12.2. teikti siūlymus administracijai dėl įstaigos veiklos tobulinimo;
- 12.3. teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti kvalifikaciją;
- 12.4. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;
- 12.5. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

13. Pagalbinis virtuvės darbininkas atsako už:

- 13.1. darbo tvarkos taisyklių ir higienos normų reikalavimų vykdymą;

- 13.2. kokybišką savo funkcijų vykdymą;
 - 13.3. teisingą maisto išporcijavimą,
 - 13.4. jam paskirtų patalpų švarą ir tvarką;
 - 13.5. tinkamą įrangos ir įrankių naudojimą;
 - 13.6. ekonomišką darbo priemonių ir lopšelio–darželio išteklių naudojimą;
 - 13.7. darbo drausmės pažeidimus;
 - 13.8. darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų vykdymą;
 - 13.9. konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuriais susipažino vykdydamas savo pareigas.
 - 14. Už netinkamą pareigų vykdymą ar nevykdymą, padarytą materialinę žalą pagalbinis virtuvės darbininkas atsako įstatymų nustatyta tvarka.
-

PRITARTA

Lopšelio-darželio tarybos

2024 m. rugpjūčio 29 d. protokolu Nr. 3.

Susipažinau ir sutinku

(pagalbinio virtuvės darbininko vardas, pavardė, parašas)

Data