

RADVILIŠKIO R. ŠEDUVOS LOPŠELIS-DARŽELIS
KODAS 290714160

PATVIRTINTA

Radviliškio r. Šeduvos lopšelio-darželio
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 25 d.
įsakymu Nr. V-111

**FIZINIO UGDYMO MOKYTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Radviliškio r. lopšelio-darželio (toliau – lopšelis-darželis) fizinio ugdymo mokytojas (toliau - mokytojas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2 (III pakopa).
3. Pareigybės kodas – 234203.
4. Pareigybės paskirtis – ugdyti vaikus atsižvelgiant į įstaigos steigėjo patvirtintą ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelį, pagal Bendrojo ugdymo priešmokyklinę programą.
6. Pareigybės pavaldumas: Mokytojas tiesiogiai pavaldus Radviliškio r. Šeduvos lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
7. Mokytoją (toliau – šias pareigas einantis darbuotojas) skiria pareigoms ir atleidžia iš jų, nustato jo pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį įstaigos vadovas.

**II. SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

8. Fizinio ugdymo mokytojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 8.1. Turėti aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, arba specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą ir auklėtojo ar pedagogo kvalifikaciją bei įgijęs fizinio ugdymo pedagogo kvalifikaciją;
 - 8.2. Baigta priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojų rengimo arba fizinio ugdymo programa.
 - 8.3. Išklausti specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursai mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-2481 „Dėl Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programos patvirtinimo“, per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklause ne mažesnės apimties (60 valandų arba 2 studijų kreditų) kursų anksčiau arba studijų metu (šis reikalavimas netaikomas mokytojams, baigusiems specialiosios pedagogikos ir (ar) psichologijos studijų programas);
 - 8.4. Valstybinės kalbos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“, reikalavimus; būti išklause lietuvių kalbos kultūros kursus pagal Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. ISAK-2106 „Dėl Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programos patvirtinimo“, per 2 metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklause ne mažesnės apimties (22 valandų arba 1 studijų kredito) dalyko studijų metu;
9. Kiti reikalavimai:
 - 9.1. Išklaustyta ne trumpesnė kaip 80 valandų (ne mažiau kaip 3 studijų kreditų) kompiuterinio raštingumo mokymų apimties programa (30 proc. kontaktinių valandų ir 70 proc. savarankiško mokymosi valandų);
 - 9.2. Reikalavimai užsienio kalbų mokėjimui netaikomi.

III. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Šias pareigas einančio darbuotojo funkcijos:
- 10.1. organizuoja, vykdo, dalyvauja ugdomajame procese, tarpusavyje derina vaikų ugdymą, priežiūrą, globą;
- 10.2. atsižvelgia į individualius vaikų ugdymo(-si) poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovaujasi Ikimokyklinio ugdymo įstaigos higienos normomis ir taisyklėmis;
- 10.3. planuoja vaikų grupių fizinio aktyvumo ir prevencinę fizinės sveikatos stiprinimo ugdomąją veiklą sporto salėje, lauko teritorijoje, vadovaujantis ugdymą reglamentuojančiais dokumentais;
- 10.4. kuria sporto salės, lauko teritorijoje esančių aktyvus judėjimo aplinkų ugdomąją aplinką, parenka priemones;
- 10.5. užtikrina savo darbo kokybę;
- 10.6. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus, inicijuoja individualių programų, projektų rengimą;
- 10.7. esant sunkumams dėl vaiko ugdymo, kreipiasi į grupės mokytojus dėl kreipimosi į įstaigos Vaiko gerovės komisiją, kad įvertintų vaiko specialiuosius ugdymo(-si) poreikius, dalyvauja komisijos posėdžiuose ir vykdo jos rekomendacijas;
- 10.8. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt. Pastebėjęs smurto apraiškas praneša įstaigos administracijai;
- 10.9. organizuoja ugdytinių ekskursijas, šventes, dalyvavimą sporto renginiuose, kartu jose dalyvauja ir atsako už vaikų saugumą ir gyvybę;
- 10.10. teikia pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko ugdymo turinį, metodus ir priemones;
- 10.11. laiku pildo ir tvarko savo pedagoginės veiklos dokumentaciją;
- 10.12. analizuoja ir vertina savo ir kolegų pedagoginę veiklą, teikia pasiūlymus;
- 10.13. bendradarbiauja su kolegomis, tobulina kvalifikaciją ir atestuojasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka;
- 10.14. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose, respublikinėje ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos veikloje, Sveikatą stiprinančios mokyklos, Aktyvios mokyklos, LFF „Futboliukas“ ir Lietuvos tautinio olimpinio projekte „Olimpinė karta“ ir kitose veiklose, suderintose su direktoriaus pavaduotoju ugdymui ir įtrauktose į ugdymo turinio įgyvendinimą;
- 10.15. bendradarbiauja su šeima, skatina tėvus (globėjus) dalyvauti vaikų fizinio aktyvumo veikloje, derina šeimos ir įstaigos interesus, didina vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes;
- 10.16. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais. Sistemingai informuoja tėvus (tėvius, globėjus, rūpintojus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo (-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);
- 10.17. bendradarbiauja su kitais įstaigoje dirbančiais specialistais (meninio ugdymo mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, visuomenės sveikatos priežiūros specialistu ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;
- 10.18. informuoja įstaigos administraciją, Vaiko gerovės komisiją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
- 10.19. esant poreikiui, organizuoja dienos miego nemiegančių vaikų ramią veiklą;
- 10.20. dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime, veiklos plano rengime, veiklos įsivertinime ir kt.;
- 10.21. esant būtinybei, talkina kolegoms, rengia ir dalyvauja renginiuose, šventėse, talkose, ekskursijose ir kitur;
- 10.22. vadovaujasi visais įstaigoje galiojančiais dokumentais, tvarkomis, aprašais ir kt., reglamentuojančiais darbo tvarką, saugą ir atsakomybes.
- 10.23. Šias pareigas einantis darbuotojas privalo naudotis reikiamomis darbo apsaugos priemonėmis ir, nesuderinęs su tiesioginiu vadovu, nepatikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui.

10.24. Šias pareigas einantis darbuotojas, nepažeidžiant galiojančių Lietuvos respublikos teisės aktų nuostatų, vykdo kitus teisėtus vadovų pavedimus, susijusius su Įstaigos funkcijomis, kurie būtini Įstaigos strateginiams tikslams pasiekti ir veiklos kokybei gerinti.

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

- 11.. Fizinio ugdymo mokytojas turi teisę:
- 11.1. laisvai rinktis pedagoginės veiklos metodus ir formas;
 - 11.2. gauti informaciją apie valstybines ir regiono švietimo naujoves;
 - 11.3. būti atestuotas ir įgyti kvalifikacinę kategoriją švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;
 - 11.4. teikti siūlymus dėl įstaigos veiklos tobulinimo, dalyvauti savivaldos institucijų veikloje;
 - 11.5. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje;
 - 11.6. turėti saugias ir higienos reikalavimus atitinkančias darbo sąlygas;
 - 11.7. turėti tinkamai darbo ir mokymo priemonėmis aprūpintą darbo vietą;
 - 11.8. gauti kvalifikacinę kategoriją atitinkančią pareiginę algą, atostogas ir kitas socialines garantijas įstatymais nustatyta tvarka;
 - 11.9. gauti fizinio ugdymo mokytojui veiklai reikalingą informaciją iš lopšelio-darželio vadovo, kitų institucijų;
 - 11.10. dalyvauti lopšelio-darželio pedagogų, lopšelio-darželio renginių organizavime, projektų, programų rengime, įstaigos veiklos kokybės įsivertinime;
 - 11.11. nevykdyti užduočių ar pavedimų, jei šie prieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir įstaigos darbo tvarkos taisyklėms bei šiam pareigybės aprašui;
 - 11.12. kreiptis ir gauti informacinę, konsultacinę ir kitą pagalbą iš kitų lopšelio-darželio pedagogų, administracijos, Vaiko gerovės komisijos narių, Vaiko teisių apsaugos tarnybos, Pedagoginės psichologinės tarnybos.

V. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

12. Šias pareigas einantis darbuotojas privalo laikytis vidaus ir darbo tvarkos taisyklių, gaisrinės saugos taisyklių, mokytojo saugos darbe ir sveikatos instrukcijos, įvadinės darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos, šios pareigybės aprašymo, kitų įstaigoje galiojančių tvarkų, patvirtintų Įstaigos direktoriaus įsakymu.
13. Šias pareigas einantis darbuotojas turi teisę kreiptis į įstaigos vadovą ir/ar tiesioginį vadovą, visais darbo saugos, sveikatos, darbo organizavimo, darbo santykių užtikrinimo, karjeros galimybių klausimais.
14. Kitas šias pareigas einančio darbuotojo teises ir atsakomybę nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai ir Įstaigos vidaus dokumentai, patvirtinti Radviliškio r. Šeduvos lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu.
15. Už savo pareigų netinkamą vykdymą mokytojas atsako įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUDERINTA

Radviliškio r. Šeduvos lopšelio-darželio tarybos
2026 m. rugpjūčio 25 d. posėdžio
protokolo nutarimu Nr. 5

Susipažinau, sutinku vykdyti:

Data _____

(parašas) (vardas, pavardė)