

# **RADVILIŠKIO RAJONO ŠEDUVOS LOPŠELIO-DARŽELIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**PRIE 2022 01 01 – 2022 12 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ**

## **I. BENDROJI DALIS**

### **1. Informacija apie įstaigą**

Šeduvo lopšelis-darželis yra savarankiška Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Lopšelio – darželio įsteigimo data – 1973 m. kovo mėn. 5 d.. Įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filiale 1994 m. spalio mėn. 12 d. Darželiui 2004 m. balandžio mėn. 30 d. suteiktas paramos gavėjo statusas. Įstaigos kodas yra 290714160. Buveinė – Šaltinio g. 7, 82225 Šeduva. Nuo 2009 m. balandžio mėn. 17 d. direktorės pareigas eina Daiva Staškūnienė.

Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Organizacijos vaiko teisių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei pojstatyminiais aktais, Radviliškio rajono savivaldybės institucijų sprendimais, Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais Ikimokyklinių įstaigu nuostatais, jų pagrindu parengtais lopšelio darželio nuostatais ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

Ugdymo procesas organizuojamas, vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintomis ikimokyklinio ugdymo programomis, vaiko brandumo mokyklai rodikliais ir pagrindiniais (pilietykumo, humaniškumo, demokratiškumo, atsinaujinimo) ugdymo principais.

Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo išlaidų sąmatas, savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, blanką su savo pavadinimu, atskaitomąsias sąskaitas Lietuvos bankuose, spaudą bei simboliką. Lopšelio – darželio biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

### **2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.**

Radviliškio rajono Šeduvo lopšelis-darželis kontroliuojamų, asocijuotų subjekų neturi. (pagal 6 – ajį VSAFAS).

### **3. Svarbios sąlygos ir aplinkybės, kuriomis dirba įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.**

Radviliškio rajono Šeduvo lopšelis-darželis yra biudžetinė įstaiga ir finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto, todėl jos veikla yra priklausoma nuo iš iždo gaunamo finansavimo. Įstaigos pajamos taip pat priklauso nuo darželį lankančių vaikų skaičiaus.

### **4. Pateikimo valiuta ir tikslumas.**

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreiškti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurais, apvalinančiu skaičius po kablelio.

### **5. Vidutinis darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.**

2022 metais buvo 57 vidutiniai darbuotojai,

2021 metais buvo 53 vidutiniai darbuotojai.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### **1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė.**

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- LR biudžeto sandaros įstatymas;
- Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- LR darbo kodeksas;
- LR civilinis kodeksas.

### **2. Ataskaitų rinkinys.**

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia Žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - eurais.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo.

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad įstaiga laikysis veiklos tēstinumo princiupo ir tės veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

### **3. Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą.**

Nuo 2010-01-01 įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2010-01-01 yra taikomi nauji ilgalaičio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

### **4. Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai.**

Įstaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

## **5. Nematerialusis turtas.**

Nematerialusis turtas yra pripažistamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektorius subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektorius subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių iš tų turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Nematerialiuoju turtu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, plėtra, tyrimas, programinė įranga. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingos tarnavimo laikas ribotas. Įstaiga nematerialiojo turto, kurio naudingos tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingos tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Įstaiga, taikydama 13 - ajį standartą pirmą kartą, inventorizavo turimus paskutinio prieš pereinant prie VSAFAS ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vienetus ir perėjimo prie VSAFAS dieną įvertino juos pagal šio standarto reikalavimus.

*Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai*

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>		
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	4
3.	Kitas nematerialusis turtas	4
4.	Prestižas	5

## **6. Ilgalaikis materialusis turtas.**

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažistamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektorius subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą) – 500,00 €. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai:

- pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turą, jei jis turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Viešojo sektoriaus subjektas gali gauti ilgalaikį materialųjį turą neatlygintinai arba įsigytį už simbolinį atlygi, t. y. už reikšmingai mažesnę nei turto rinkos vertę. Prie neatlygintinai gauto turto priskiriamas ir viešojo sektoriaus subjektui perduotas teisės aktų nustatyta tvarka turtas, ir padovanotas turtas.

Istaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingsas (tiesinis) metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Kiekvienu mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažystama nusidėvėjimo sąnaudomis. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę nustato pats viešojo sektoriaus subjektas, atsižvelgdamas į Radviliškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

*Istaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai*

2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>		
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
2.1.2.	Metaliniai	35
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Kiti statiniai	15
2.2.1.	plastiko statiniai	25
2.2.2.	žalieji ir grunto statiniai (žemės, smėlio)	
3.	Nekilnojamomo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamomo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	15
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20
4.3.	Medicinos įranga	6
4.4.	Apsaugos įranga	6
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	3
4.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
5.	Transporto priemonės	

5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.2.	Specialūs automobiliai	5
5.3.	Autobusai, kroviniiniai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
5.4.	Kitos transporto priemonės	8
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	7
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
6.4.	Kita biuro įranga	5
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	7
7.2.	Muzikos instrumentai	15
7.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	7
7.4.	Specialieji drabužiai ir alyvynė	2
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Pirmą kartą taikydama šį standartą, įstaiga inventorizavo ilgalaikį materialiųjį turta, kuris neatitiko 12 standarte nurodytų pripažinimo kriterijų. Nurašto turto perėjimo prie VSAFAS dieną nebuvvo.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingos tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingos tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingos tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

## 7. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigu ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigytu kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turtą iš kito subjekto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriamas:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi įmonės banke turimi pinigai ir pinigu ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Įstaiga neturi gavusi paskolų, neturi sudariusi atidėjinių,

garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidių, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriamas:

- tiekėjams mokėtinės sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinės sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

## **8. Atsargos.**

Įstaigos atsargos – turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant išprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorius, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugas pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorius – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatyta minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynaja realizavimo vertė, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiu, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažystama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventorius vertė iš karto pripažystama sąnaudomis. Tokio inventorius kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal įstaigos nusistatyta apskaitos politiką.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirscius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomas ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažystama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

## **9. Finansavimo sumos.**

Finansavimo sumos pripažystamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytais kriterijus. Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinių atlygių įsigytą nepiniginį turtą;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba įstaigos suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

Gautinos finansavimo sumos pripažystamos ir registrojamos gavėjo apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pversti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliamos iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą. Valstybės biudžeto arba savivaldybės biudžeto asignavimai pripažystami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas.

Įstaiga, taikydamas šį standartą pirmą kartą, įvertino nepiniginį turtą, kaip nurodoma VSAFAS ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose VSAFAS taikymą pirmą kartą. Finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS finansavimo sumos yra prilyginamos apmokėtai balansinei ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir atsargų vertei, nes šis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

## 10. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažystami ir registrojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiama pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtinai sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažystami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtajį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Įstaiga nėra suformavusi atidėjinį, nes nebuvo tokiai įvykių dėl kurių atsirastą prievolę juos formuoti.

## 11. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai - įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Visa įstaigos veikla yra priskiriama segmentams „Švietimas“, „Poilsis, kultūra ir religija“ ir „Socialinė apsauga“. Apie segmentus pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

## **12. Pajamos.**

Pagrindinėms įstaigos veiklos pajamoms gali būti priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, už turto (pavyzdžiui, pagamintos produkcijos, atsargų, skirtų parduoti, ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti) pardavimą, finansinės ir investicinės veiklos pajamos (pavyzdžiui, palūkanos).

Pajamos, kurių apskaitai taikomas 10 standartas, pripažystamas tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

- tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;
- įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamomis laikomos tik jo gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiame paslaugas (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikrąja verte.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga rodo visas pajamas.

## **13. Sąnaudos.**

Sąnaudos pripažystamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiame paslaugas, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažystama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpio išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksmams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažystamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažystamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią įstaigos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

## **14. Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai.**

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojančią Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

## **15. Tarpusavio užskaitos.**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamojo įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

## **16. Finansinės rizikos valdymo principai.**

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaike likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaigasusidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaike rizika gali susidurti tuo atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Įstaigos teikiamas paslaugos yra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatyti finansavimo taisyklių ir iždo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautos biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

## **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

### **1. Pagrindinės veiklos pajamos (Veiklos rezultatų ataskaita).**

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas. Paslaugų, kurios teikiamas ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiamas 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priedas.  
Suteiktų paslaugų pajamas sudaro:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pajamos	Ataskaitinis laikotarpis 2022-01-01/2022-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-01-01/2021-12-31 Suma, €
1	Tėvų įnašai	38245,36	41946,60
	<b>Iš viso: (1.3 eilutė)</b>	<b>38245,36</b>	<b>41946,60</b>

Per 2022 m. panaudotų finansavimo pajamų pagal finansavimo šaltinius:

Eil. Nr.	Finansavimo pajamų šaltiniai	Ataskaitinis laikotarpis 2022-01-01/2022-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-01-01/2021-12-31 Suma, €
1	Valstybės biudžetas	503116,77	371796,82
2	Savivaldybės biudžetas	542176,08	498181,41
3	ES lėšos	19144,40	9980,78
4	Kiti šaltiniai	1978,91	461,54
	<b>Iš viso per metus</b>	<b>1066416,16</b>	<b>880420,55</b>

## 2. Pagrindinės veiklos sąnaudos (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Didžioji dalis sąnaudų yra priskiriamas segmentui „Švietimas“. Vaikų nemokamas maitinimas ir pavėžėjimas priskiriami segmentui „Socialinė apsauga“, vasaros poilsio stovykla segmentui „Poilsis, kultūra ir religija“.

Eil. Nr.	Pagrindinės veiklos sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis 2022-01-01/2022-12-31 Suma, €.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021-01-01/2021-12-31 Suma, €
<b>1</b>	<b>Darbo užmokesčio sąnaudos</b>	<b>910846,72</b>	<b>748160,08</b>
iš jų	darbo užmokesčio sąnaudos pagal darbo sutartis	896867,20	736707,78
	socialinio draudimo sąnaudos	13979,52	11452,30
<b>2</b>	<b>Turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos</b>	<b>18457,52</b>	<b>19284,44</b>
iš jų	nematerialiojo turto	0,00	0,00
	ilgalaikejo materialiojo turto	18457,52	19284,44
<b>3</b>	<b>Komunalinių paslaugų ir ryšių</b>	<b>39499,39</b>	<b>36253,62</b>
iš jų	šildymo sąnaudos	26869,10	26318,64
	elektros energijos sąnaudos	8637,55	5835,67
	vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	2379,99	2604,54
	ryšių paslaugų	569,26	568,46
	kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	1043,49	926,31
<b>4</b>	<b>Komandiruočių sąnaudos</b>	<b>11242,67</b>	<b>3752,48</b>
<b>5</b>	<b>Transporto sąnaudos</b>	<b>478,64</b>	<b>104,28</b>
Iš jų	kitos transporto išlaidų sąnaudos	478,64	104,28
<b>6</b>	<b>Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos</b>	<b>1361,74</b>	<b>633,00</b>
<b>7</b>	<b>Paprastojo ir einamojo remonto sąnaudos</b>	<b>21452,42</b>	<b>27587,60</b>
<b>8</b>	<b>Nuvertėjimo ir nurašytų sumų</b>	<b>3,48</b>	<b>0,00</b>
<b>9</b>	<b>Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina</b>	<b>89426,69</b>	<b>80535,37</b>
iš jų	Sunaudotų atsargų savikaina	89426,69	80535,37
<b>10</b>	<b>Socialinių išmokų</b>	<b>5048,07</b>	<b>2430,83</b>
<b>11</b>	<b>Kitų paslaugų sąnaudos</b>	<b>4420,69</b>	<b>4050,87</b>
<b>12</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos</b>	<b>485,95</b>	<b>443,65</b>
	<b>Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų per metus</b>	<b>1102723,98</b>	<b>923236,22</b>

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiamos pridedamoje formoje (14).

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2022 metais lyginant su 2021 metais padidėjo 162,3 tūkst. €. Tai dėl Lietuvos respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu numatytyų pakeitimų: išaugusio ikimokyklinio ugdymo pedagogų darbo užmokesčio, padidintų kitų darbuotojų minimalių koeficientų. 2022 metais buvo padidintas minimalus darbo užmokesčis bei pareiginės algos bazinis dydis:

- Dėl ikimokyklinio ugdymo auklėtojams padidintų koeficientų – 118,0 tūkst. €.
- Dėl MMA padidėjimo – 9,1 tūkst. €;
- Dėl pareiginės algos bazinio dydžio padidėjimo – 4,1 tūkst. €;
- Dėl minimalių koeficientų padidėjimo – 22,1 tūkst. €;
- Dėl kintamos dalies padidėjimo – 9,0 tūkst. €.

3,2 tūkst. € padidėjo komunalinių paslaugų sąnaudos dėl išaugusių elektros energijos kainų.

Komandiruočių sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 7,5 tūkst. €. Tai dėl kelionės išlaidų, susijusių su projektu EraSmus+2020-1-ES01-KA229-082548-4 „Skaitmeninių įgūdžių ugdymas ir tinkamas IT naudojimas“ bei EraSmus+2020-1-ES01-KA227-SCH 094894, Kartu mes kuriame ateiti“ vykdymo veikla.

2022 metais 6,1 sumažėjo einamojo remonto sąnaudos. Buvo pradėta vykdyti kapitalinė įstaigos renovacija.

Sunaudotų atsargų sąnaudos padidėjo 8,9 tūkst. €. Tai dėl bendro kainų padidėjimo. Taip pat dėl papildomai įstaigoms skirtų lėšų ugdymo turinio modernizavimui, vaikų, atvykusių iš Ukrainos, ugdymui, lėšų mokyklų tinklo stiprinimo iniciatyvoms skatinti bei lėšų, skirtų socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui užtikrinti.

Socialinių išmokų sąnaudos padidėjo 2,6 tūkst. €. Tai dėl socialinę riziką patiriančių vaikų pavėžėjimui skirtų lėšų.

### **3. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (*Veiklos rezultatų ataskaita*).**

Per 2022 m. įstaiga nepatyrė finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų .

### **4. Nematerialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).**

Pateikiama informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą (13-ojo VSAFAS 1 priedas). Nematerialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį neįsigyta, amortizacija 0,00 €. Nurašyto turto nebuvo. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

### **5. Ilgalaikis materialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).**

Pateikiama informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą (12-ojo VSAFAS 1 priedas). Pirkto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina per ataskaitinį laikotarpį 3842,40€. Apskaičiuota IMT amortizacija – 18457,52 €. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigytos

pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybų nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra.

Perduoto IMT per ataskaitinį laikotarpį nebuvvo. Nurašyto ilgalaikio materialiojo turto per 2022 metus įsigijimo savikaina 4155,88 €, likutinė vertė 3,48 €.

Tikrosios vertės rezervas nebuvvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Ivertinus turtą nustatyta didesnės vertės nebuvvo.

#### **6. Atsargos** (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas). Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažinta nebuvvo. Trečiąjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų, skirtų parduoti nėra. 2022 m. gruodžio 31 d. įstaigoje atsargų likutis 2340,06 €. Jį sudaro kitos medžiagos ir žaliavos.

Įstaiga 2022 gruodžio 31 d. užbalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 169139,64 €, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

#### **7. Išankstiniai apmokėjimai** (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS 6 priedas)

Išankstinių apmokėjimų tiekėjams už prekes ir paslaugas 2022 m gruodžio 31d. suma 88,39 €.

#### **8. Per vienerius metus gautinos sumos** (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas).

Ataskaitos 1.3. eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas“ parodytos gautinos įmokos už paslaugas (tėvų įnašai) 3031,21 €.

Ataskaitos 1.5. eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ įtrauktos gautinos sukauptos finansavimo pajamos:

- iš Valstybės iždo 33727,67 €;
- iš Savivaldybės iždo 11379,50 €;

3708,78 € - tai savivaldybės iždai pervestos, bet 2022-12-31 nepanaudotos, surinktos specialiosios lėšos. Suma sudaro 9,55 % nuo visų surinktų per 2022 metus specialiųjų lėšų pajamų.

#### **9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai** (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas).

2022-12-31 pinigų likutis banke buvo 10634,32 €. Iš jų:

- 755,19 € gauti 1,2 % iš VMI;
- 165,66 € specialiųjų lėšų likutis, 2022-12-31 nepervestas į iždą;
- 9713,47 € projekto „ERASMUS+“ lėšos.

#### **10. Finansavimo sumos** (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas). Taip pat teikiama informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir jos panaudojimą (6-ojo VSAFAS 7 ir 8 priedai).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Gautų finansavimo sumų detali informacija pateikiama lentelėje:

Finansavimo lėšų pavadinimas	Gauta suma €	Iš jų grąžinta į Iždą €	Neatlygintai gauta €	
			Atsargų ir trumpalaikio turto €	Ilgalaikio turto €
<b>Iš valstybės biudžeto</b>				
Mokinio krepšelio lėšos (Iždas)	442776,47	109,47		
Socialinių paslaugų ir socialinės paramos lėšos (mokinių nemokamas maitinimas) (Iždas)	13018,83			
Valstybės biudžeto lėšos (Iždas)	32390,00			
Valstybės biudžeto lėšos			675,00	
<b>Viso valstybės biudžeto:</b>	<b>488185,30</b>	<b>109,47</b>	<b>675,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Iš savivaldybės biudžeto</b>				
Savivaldybės biudžeto lėšos (iš Iždo)	525683,45	2545,20		
Papildomos lėšos investicijoms ir remontams (iš Iždo)	10000,00			
Savivaldybės biudžetas	2751,00		288,00	
<b>Viso savivaldybės biudžeto:</b>	<b>538434,45</b>	<b>2545,20</b>	<b>288,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Iš Europos sąjungos</b>				
Projektas „ERASMUS+“	3586,58		2,68	
<b>Viso ES:</b>	<b>3586,58</b>	<b>0,00</b>	<b>2,68</b>	<b>0,00</b>
<b>Iš kitų šaltinių</b>				
VMI ( 1,2 %)	1191,15		40,59	
<b>Viso kitų šaltinių:</b>	<b>1191,15</b>	<b>0,00</b>	<b>40,59</b>	<b>0,00</b>

Įstaiga 2022 m. organizavo vaikų vasaros poilsio stovyklą, kuriai finansavimą gavo iš savivaldybės biudžeto, vykdė projektus „Erasmus+“, „Raktas į vaikų sveikatą - spalvų ir jausmų sodas“, „Aš - Žemės dalelė“.

## 11. Įsipareigojimai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinės sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

Kreditinis įsiskolinimas 2022 m. gruodžio 31 d. sudaro 25,78 €. Tai skola UAB „Ignitis“ už elektros energiją.

Įsipareigojimai pagal panaudos sutartis pateikiami pridedamoje lentelėje (16).

Panaudos sutartys sudarytos su viešojo sektorius subjektais. Išsamesnė informacija pateikiama lentelėje:

Partneris, su kuriuo sudaryta panaudos sutartis	INT Programos įranga ir jos licencijos	IMT Mašinos ir įrengimai	IMT Transporto priemonės	IMT Baldai ir biuro įranga	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Iš viso panaudos sutarčių suma
Viešojo sektoriaus subjektai (VSS):						
1.Nacionalinė švietimo agentūra (305238040)					85,84	85,84
Viso su VSS sutarčių:					<b>85,84</b>	<b>85,84</b>

## 12. Grynasis turtas (Finansinės būklės ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita).

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamųjų metų perviršis ar deficitas – 1937,54 €;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas – (-)869,07 €.

Įstaigos restruktūrizavimas šiuo metu nėra numatytas, taip pat nenumatomas veiklos nutraukimas. Neapibrėžtujujų įsipareigojimų įstaiga neturi.

## PRIDEDAMOS LENTELĖS:

1. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
2. 6-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“, 1 lapas;
3. 6-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
4. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
5. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“, 1 lapas;
6. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai;
7. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai;
8. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
9. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
10. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinės sumas“, 1 lapas;
11. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
12. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
13. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
14. 24-ojo FSAFAS priedas „Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas

pateikimas aiškinamajame rašte“, 1 lapas;

15. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;

16. D-P14-A-ZF „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių“, 1 lapas.

Direktorė

Daiva Staškūnienė

Vyriausioji buhalterė

Laima Gudžiūnienė

Rengėjas:

Buhalterė – ekonomistė

Virginija Rimkevičienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
finansinės būklės ataskaitos forma)

Įm. kodas 290714160, Šaltinio g. 7, Šeduva, Radviliškio r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąjį finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**Šeduvos lopšelis-darželis**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**

**PAGAL 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2023.02.17 Nr. 04

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2022-12-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2021-12-31
A.	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>485399,18</b>	<b>500017,78</b>
I.	Nematerialusis turtas		0,29	0,29
I.1	Plėtros darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,29	0,29
I.4	Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prestižas		0,00	0,00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		485398,89	500017,49
II.1	Žemė		0,00	0,00
II.2	Pastatai		462384,86	472222,82
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		12408,37	13503,25
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4480,47	3702,68
II.6	Transporto priemonės		4335,23	10115,15
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		1789,96	473,59
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		0,00	0,00
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
IV.	Mineraliniai ištekliai		0,00	0,00
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
B.	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
C.	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>64953,14</b>	<b>68095,52</b>
I.	Atsargos		2340,06	1447,42
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ükinis inventorius		2340,06	1447,42
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdysti sutartys		0,00	0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II.	Išankstiniai apmokėjimai		88,39	433,33
III.	Per vienus metus gautinos sumos		51890,37	40676,80
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		3031,21	3796,67
III.5	Sukauptos gautinos sumos		48815,95	36880,13
III.6	Kitos gautinos sumos		43,21	0,00
IV.	Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		10634,32	25537,97
<b>IS VISO TURTO:</b>			<b>550352,32</b>	<b>568113,30</b>

<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		<b>495867,00</b>	<b>525843,79</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		5088,51	5055,82
II.	Iš savivaldybės biudžeto		476559,08	486679,67
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		14093,94	33235,66
IV.	Iš kitų šaltinių		125,47	872,64
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>45109,47</b>	<b>34831,20</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		45109,47	34831,20
II.1	Ilgalaikių atidėjiniių einaujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einaujų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinis sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0,00	0,00
II.6	Mokėtinis sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinis sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinis socialinės išmokos		0,00	0,00
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0,00	0,00
II.9	Tiekėjams mokėtinis sumos		25,78	45,51
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
II.11	Sukauptos mokėtinis sumos		45081,39	34784,79
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2,30	0,90
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>9375,85</b>	<b>7438,31</b>
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0,00	0,00
II.2	Kiti rezervai		0,00	0,00
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV.	Sukauptas pervažis ar deficitas		9375,85	7438,31
IV.1	Einaujų metų pervažis ar deficitas		1937,54	-869,07
IV.2	Ankstesnių metų pervažis ar deficitas		7438,31	8307,38
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>			<b>550352,32</b>	<b>568113,30</b>

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Daiva Staškūnienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)**  
**Šeduvos lopšelis-darželis**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Įm. kodas 290714160, Šaltinio g. 7, Šeduva, Radviliškio r.**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą

arba konsoliduotąjį veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA****PAGAL 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2023.02.17 Nr. 04

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2022.01.01 - 2022.12.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2021.01.01 - 2021.12.31
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>1104661,52</b>	<b>922367,15</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1066416,16	880420,55
I.1.	Iš valstybės biudžeto		503116,77	371796,82
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		542176,08	498181,41
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		19144,40	9980,78
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1978,91	461,54
II.	MOKESCIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		38245,36	41946,60
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		38245,36	41946,60
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>		<b>1102723,98</b>	<b>923236,22</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		910846,72	748160,08
II.	NUSIDĒVĒJIMO IR AMORTIZACIJOS		18457,52	19284,44
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		39499,39	36253,62
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		11242,67	3752,48
V.	TRANSPORTO		478,64	104,28
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1361,74	633,00
VII.	PAPRASUTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		21452,42	27587,60
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		3,48	0,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		89426,69	80535,37
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		5048,07	2430,83
XI.	NUOMOS		0,00	0,00
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		4420,69	4050,87
XIV.	KITOS		485,95	443,65
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>1937,54</b>	<b>-869,07</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS IŠ BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ITAKA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKA</b>		<b>1937,54</b>	<b>-869,07</b>
I.	NUOSAVYBĖS METODO ITAKA		0,00	0,00
J.	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>1937,54</b>	<b>-869,07</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0,00	0,00

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Daiva Staškūnienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

## Šeduvo sėdėjimo-darželis

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 290714160, Šaltinio g. 7, Šeduva, Radviliškio r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotą pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**  
**PAGAL 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2023 m. vasario mėn. 17 d. Nr. 01

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2022.01.01 - 2022.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2021.01.01 - 2021.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-11061,25	0,00	-11061,25	8315,15	0,00	8315,15
I.	Iplaukos		1107533,11	0,00	1107533,11	949843,83	0,00	952653,82
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1029087,19	0,00	1029087,19	866288,12	0,00	869098,11
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		488075,83		488075,83	366914,40		366914,40
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		535889,25		535889,25	485829,41		488639,40
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3586,58		3586,58	12422,40		12422,40
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1535,53		1535,53	1121,91		1121,91
I.2	Iš mokesčių						0,00	0,00
I.3	Iš socialinių įmokų						0,00	0,00
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		39010,82		39010,82	40419,44		40419,44
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		37186,21		37186,21	43136,27		43136,27
I.6	Gautos palūkanos						0,00	0,00
I.7	Kitos iplaukos		2248,89		2248,89			0,00
II.	Pervestos lėšos		42776,12	0,00	42776,12	40461,44	0,00	43271,43
II.1	I valstybės biudžetą		0,00		0,00			
II.2	I savivaldybių biudžetus		38845,16		38845,16	40461,44		43271,43
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		3586,58		3586,58	0,00		0,00
II.4	I kitus išteklių fondus							0,00
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.6	Kitiems subjektams		344,38		344,38			0,00
III.	Išmokos		1075818,24	0,00	1075818,24	901067,24	0,00	901067,24
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		900116,79		900116,79	745159,28		745159,28
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		39728,16		39728,16	36465,18		36465,18
III.3	Komandiruočių		10879,88		10879,88	3752,48		3752,48
III.4	Transporto		478,64		478,64	104,28		104,28
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		1361,74		1361,74	633,00		633,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		18162,86		18162,86	26231,89		26231,89
III.7	Atsargų įsigijimo		76694,52		76694,52	66185,29		66185,29

III.8	Socialinių išmokų		18066,90		18066,90	16319,86	16319,86
III.9	Nuomos						0,00
III.10	Kitų paslaugų jsigijimo	9842,80		9842,80	5772,33		5772,33
III.11	Sumokėtos palūkanos						0,00
III.12	Kitos išmokos	485,95		485,95	443,65		443,65
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>3842,40</b>	<b>0,00</b>	<b>3842,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto jsigijimas	3842,40		3842,40			0,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas						0,00
III.	Ilgalaikio finansinio turto jsigijimas						0,00
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas						0,00
V.	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	Iplaukos iš gautų paskolų						0,00
II.	Gautų paskolų grąžinimas						0,00
III.	Finansinės nuomos (lizingo) jsipareigojimų apmokėjimas						0,00
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui jsigytis:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto	0,00		0,00			0,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto	0,00		0,00			0,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						0,00
IV.4	Iš kitų šaltinių						0,00
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui jsigytis	0,00		0,00			0,00
VI.	Gauti dalininko jnašai						0,00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						0,00
<b>D.</b>	<b>VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)	-14903,65		-14903,65	8315,15		8315,15
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	25537,97	0,00	25537,97	17222,82	0,00	17222,82
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	10634,32	0,00	10634,32	25537,97	0,00	25537,97

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Daiva Staškūnienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

## (Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Šeduvo lopšelis-darželis Im. kodas: 290714160

(viešojo sektorius subjektas, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)  
Šaltiniu g. 7, Šeduva, Radviliškio r.**GRYNOJO TURTO POKYČIU ATASKAITA\***  
**PAGAL 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**  
**2023.02.17 Nr. 01**

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Pateikimo valiuota ir tikslumas: eurai		
		Pasta- bos Nr.	Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosažybės metodo įtaka	Sukauptas perviršias ar deficitas prieš nuosažybės metodo įtaka	Ys viso	Mažumos dalis
1	<b>1. Likutis 2021 m. sausio mén. 1 d.</b>	2	3	4	5	6	7	8	9
			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8307,38</b>	<b>8307,38</b>
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektorius subjekto įtaka		x	0,00	x				0,00
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00	x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00	x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00	x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x	x			x
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0,00	-869,07	-869,07	
9.	<b>Likutis 2022 m. sausio mén. 1 d.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7438,31</b>	<b>7438,31</b>	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektorius subjekto įtaka		x	0,00	x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00	x	x	0,00	0,00	x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00	x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00	x			x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x	x			x
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0,00	1937,54	1937,54	
17.	<b>Likutis 2022 m. gruodžio mén. 31 d.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9375,85</b>	<b>9375,85</b>	

\*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi  
Direktore(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens  
Vyrainusioji buhalterė (vyriausasis buhalteris (buhalteris), jeigu  
Vyrainusioji buhalterė (vardas ir pavardė))

(parašas) (parašas)

Daiva Staškūnienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė