

# **RADVILIŠKIO RAJONO ŠEDUVOS LOPŠELIO-DARŽELIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**PRIE 2017 01 01 – 2017 12 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ**

## **I. BENDROJI DALIS**

### **1. Informacija apie įstaigą**

Šeduvo lopšelis-darželis yra savarankiška Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Lopšelio – darželio įsteigimo data – 1973 m. kovo mėn. 5 d.. Įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filiale 1994 m. spalio mėn. 12 d. Darželiui 2004 m. balandžio mėn. 30 d. suteiktas paramos gavėjo statusas. Įstaigos kodas yra 290714160. Buveinė – Šaltinio g. 7, 82225 Šeduva. Nuo 2009 m. balandžio mėn. 17 d. direktorės pareigas eina Daiva Staškūnienė.

Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Organizacijos vaiko teisių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei pojstatyminiais aktais, Radviliškio rajono savivaldybės institucijų sprendimais, Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais Ikimokyklinių įstaigų nuostatais, jų pagrindu parengtais lopšelio darželio nuostatais ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

Ugdymo procesas organizuojamas, vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintomis ikimokyklinio ugdymo programomis, vaiko brandumo mokykla rodikliais ir pagrindiniais (pilietyškumo, humaniškumo, demokratiškumo, atsinaujinimo) ugdymo principais.

Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo išlaidų sąmatas, savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, blanką su savo pavadinimu, atskaitomąsiąs sąskaitas Lietuvos bankuose, spaudą bei simboliką. Lopšelio – darželio biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

### **2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.**

Radviliškio rajono Šeduvo lopšelis-darželis kontroliuojamų, asocijuotų subjekčių neturi. (pagal 6 – aji VSAFAS).

### **3. Svarbios sąlygos ir aplinkybės, kuriomis dirba įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.**

Radviliškio rajono Šeduvo lopšelis-darželis yra biudžetinė įstaiga ir finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto, todėl jos veikla yra priklausoma nuo iš iždo gaunamo finansavimo. Įstaigos pajamos taip pat priklauso nuo darželį lankančių vaikų skaičiaus.

### **4. Pateikimo valiuta ir tikslumas.**

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais, apvalinančiu skaičius po kablelio.

### **5. Vidutinis darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.**

2017 metais buvo 49 vidutiniai darbuotojai,

2016 metais buvo 48 vidutiniai darbuotojai.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### **1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė.**

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Vyriausybės 1999-06-03 nutarimas Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Vyriausybės 2000-02-17 nutarimu Nr. 179 „Dėl Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- LR darbo kodeksas;
- LR civilinis kodeksas.

### **2. Ataskaitų rinkinys.**

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia Žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - eurais.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo.

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad įstaiga laikysis veiklos testinumo principo ir tės veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

### **3. Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą.**

Nuo 2010-01-01 įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2010-01-01 yra taikomi nauji ilgalaičio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

#### **4. Istaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai.**

Istaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

#### **5. Nematerialusis turtas.**

Nematerialusis turtas yra pripažistamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Nematerialiuoju turu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, plėtra, tyrimas, programinė įranga. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingos tarnavimo laikas ribotas. Įstaiga nematerialiojo turto, kurio naudingos tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingos tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Įstaiga, taikydama 13 - ajį standartą pirmą kartą, inventorizavo turimus paskutinio prieš pereinant prie VSAFAS ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vienetus ir perėjimo prie VSAFAS dieną įvertino juos pagal šio standarto reikalavimus.

*Istaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai*

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>		
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	4
3.	Kitas nematerialusis turtas	4
4.	Prestižas	5

#### **6. Ilgalaikis materialusis turtas.**

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažistamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atliskti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą) – 500,00 €. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai:

- pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turą, jei jis turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Viešojo sektoriaus subjektas gali gauti ilgalaikį materialųjį turą neatlygintinai arba įsigyti už simbolinį atlygi, t. y. už reikšmingai mažesnę nei turto rinkos vertę. Prie neatlygintinai gauto turto priskiriamas ir viešojo sektoriaus subjektui perduotas teisės aktų nustatyta tvarka turtas, ir padovanotas turtas.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingsas (tiesinis) metodas pagal konkretius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Kiekvienu mėnesi nusidėvėjimo suma yra pripažystama nusidėvėjimo sąnaudomis. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę nustato pats viešojo sektoriaus subjektas, atsižvelgdamas į Radviliškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

*Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai*

2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>		
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plėtų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
1.3.	Tašytų rastų pastatai	40
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
2.1.2.	Metaliniai	35
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Kiti statiniai	15
2.2.1.	plastiko statiniai	25
2.2.2.	žalieji ir grunto statiniai (žemės, smėlio)	
3.	Nekilnojamoji kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamoji kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	15
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20
4.3.	Medicinos įranga	6

4.4.	Apsaugos įranga	6
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	3
4.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.2.	Specialūs automobiliai	5
5.3.	Autobusai, kroviniiniai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
5.4.	Kitos transporto priemonės	8
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	7
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
6.4.	Kita biuro įranga	5
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	7
7.2.	Muzikos instrumentai	15
7.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	7
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Pirmą kartą taikydama šį standartą, įstaiga inventorizavo ilgalaikį materialiuįjį turą, kuris neatitiko 12 standarte nurodytų pripažinimo kriterijų. Nurašyto turto perėjimo prie VSAFAS dieną nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažystami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingos tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingos tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingos tarnavimo laiko, jie nepripažystami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažystama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

## 7. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigytu kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turą iš kito subjekto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriamas:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi įmonės banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Įstaiga neturi gavusi paskolų, neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinios sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinios sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

## 8. Atsargos.

Įstaigos atsargos – turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbtį ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorius, nebaigtą gaminti produkciją ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorius – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatyta minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiu, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažystama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažystama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal įstaigos nusistatyta apskaitos politiką.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažystama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

## **9. Finansavimo sumos.**

Finansavimo sumos pripažystamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus. Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygi įsigytą nepiniginį turą;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba įstaigos suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

Gautinos finansavimo sumos pripažystamos ir registruojamos gavėjo apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pversti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliamas iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą. Valstybės biudžeto arba savivaldybės biudžeto asignavimai pripažystami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas.

Įstaiga, taikydama ši standartą pirmą kartą, įvertino nepiniginį turą, kaip nurodoma VSAFAS ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose VSAFAS taikymą pirmą kartą. Finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS finansavimo sumos yra prilyginamos apmokėtai balansinei ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir atsargų vertei, nes šis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

## **10. Atidėjiniai.**

Atidėjiniai pripažystami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtinai sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažystami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtai įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų

aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Įstaiga nėra suformavusi atidėjinį, nes nebuvo tokiu įvykiu dėl kurių atsirastu prievolė juos formuoti.

## **11. Informacijos pagal segmentus pateikimas.**

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai - įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Visa įstaigos veikla yra priskiriama segmentams „Švietimas“, „Poilsis, kultūra ir religija“ ir „Socialinė apsauga“. Apie segmentus pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

## **12. Pajamos.**

Pagrindinėms įstaigos veiklos pajamoms gali būti priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, už turto (pavyzdžiui, pagamintos produkcijos, atsargų, skirtų parduoti, ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti) pardavimą, finansinės ir investicinės veiklos pajamos (pavyzdžiui, palūkanos).

Pajamos, kurių apskaitai taikomos 10 standartas, pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

- tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;
- įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamomis laikomas tik jo gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruoojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikraja vertė.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga rodo visas pajamas.

## **13. Sąnaudos.**

Sąnaudos pripažįstamos ir registruoojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpi, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažystama tik ta ankstesnių ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpi uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksmams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruoojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažystamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažystamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpi, kada buvo padarytos.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią įstaigos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamaios šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

#### **14. Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai.**

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

#### **15. Tarpusavio užskaitos.**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamojo įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

#### **16. Finansinės rizikos valdymo principai.**

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikė likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaigasusidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikė rizika gali susidurti tuo atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Įstaigos teikiamas paslaugos yra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatyto finansavimo taisyklių ir iždo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

#### **1. Pagrindinės veiklos pajamos (Veiklos rezultatų ataskaita).**

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas. Paslaugų, kurios teikiamas ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiamas 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas. Suteiktų paslaugų pajamas (1.6 eilutė) sudaro:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pajamos (1.6 eilutė)	Ataskaitinis laikotarpis 2017-01-01/2017-12-31 Suma, €	Praėjės ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01/2016-12-31 Suma, €
1	Tėvų įnašai	42124,38	39485,47
2	Mokamo maitinimo paslaugos	45,03	73,92
3	Kitos paslaugos		10,00
<b>Iš viso: (1.6 eilutė)</b>		<b>42169,41</b>	<b>39569,39</b>

Per 2017 m. panaudotų finansavimo pajamų pagal finansavimo šaltinius:

Eil. Nr.	Finansavimo pajamų šaltiniai	Ataskaitinis laikotarpis 2017-01-01/2017-12-31 Suma, €	Praėjės ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01/2016-12-31 Suma, €
1	Valstybės biudžetas	207886,13	196840,55
2	Savivaldybės biudžetas	281787,73	297682,18
3	ES lėšos	9734,58	4500,21
4	Kiti šaltiniai	660,14	1799,61
<b>Iš viso per metus</b>		<b>500068,58</b>	<b>500822,55</b>

#### **2. Pagrindinės veiklos sąnaudos (Veiklos rezultatų ataskaita).**

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Didžioji dalis sąnaudų yra priskiriama segmentui „Švietimas“. Vaikų vasaros stovyklos sąnaudos priskiriamos segmentui „Poilsis, kultūra ir religija“. Vaikų nemokamas maitinimas priskiriamas segmentui „Socialinė apsauga“.

Eil. Nr.	Pagrindinės veiklos sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis 2017-01-01/2017-12-31 Suma, €.	Praėjės ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01/2016-12-31 Suma, €
1	<b>Darbo užmokesčio sąnaudos</b>	<b>393044,15</b>	<b>362472,49</b>
iš jų	darbo užmokesčio sąnaudos pagal darbo sutartis	301090,07	276708,78
	socialinio draudimo sąnaudos	91954,08	85763,71
2	<b>Turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos</b>	<b>23649,50</b>	<b>22451,04</b>
iš jų	ilgalaikio nematerialiojo turto	0,00	0,00

	ilgalaikio materialiojo turto	23649,50	22451,04
<b>3</b>	<b>Komunalinių paslaugų ir ryšių</b>	<b>33113,57</b>	<b>33025,42</b>
iš jų	šildymo sąnaudos	24468,18	23613,96
	elektros energijos sąnaudos	5311,64	6543,78
	vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	2281,12	1959,06
	ryšių paslaugų	591,50	553,45
	kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	461,13	355,17
<b>4</b>	<b>Komandiruočių sąnaudos</b>	<b>46,69</b>	<b>80,21</b>
<b>5</b>	<b>Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos</b>	<b>808,11</b>	<b>916,68</b>
<b>6</b>	<b>Paprastojo ir einamojo remonto sąnaudos</b>	<b>9074,71</b>	<b>51949,07</b>
<b>7</b>	<b>Nuvertėjimo ir nurašytų sumų</b>	<b>7,54</b>	<b>0,29</b>
<b>8</b>	<b>Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina</b>	<b>72454,61</b>	<b>65668,46</b>
iš jų	Sunaudotų atsargų savikaina	72454,61	65668,46
<b>9</b>	<b>Socialinių išmokų</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10</b>	<b>Kitų paslaugų sąnaudos</b>	<b>6517,60</b>	<b>4079,80</b>
<b>11</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos</b>	<b>4638,85</b>	<b>16,36</b>
	<b>Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų per metus</b>	<b>543355,33</b>	<b>540659,82</b>

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiamos pridedamoje formoje (15).

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2017 metais lyginant su 2016 metais padidėjo 30571,66 €. Padidėjimas siejamas su nuo 2017-07-01 pasikeitusios darbo apmokėjimo tvarkos (2017 m. sausio 17 d. „Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas“ Nr. XIII-198) – 7487,00 €, dėl papildomai skirtų etatų (3 pedagoginiai ir 2 nepedagoginiai) – 23085,00 €.

2017 metais įstaigoje buvo atliktas koridoriaus prie sporto salės remontas (9074,71 €).

Per ataskaitinį laikotarpį daugiau lėšų panaudota atsargoms įsigyti ir naudoti (6786,00 €), nes dėl padidėjusio vaikų skaičiaus padidėjo maisto atsargų sunaudojimas (2450,00 €), prie vykdomų koridoriaus remonto darbų papildomai įsigyta ir sunaudota statybinių medžiagų už 4336,00 €.

Kitų paslaugų sąnaudos per 2017 metus išaugo dėl padidėjusių vaikų pavežėjimo sąnaudų (1297,00 €), dėl daugiau skirtų lėšų įvairioms patikroms (265,00 €). Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga laimėjo piniginį prizą (500,00 €) konkurse „Už saugų eismą“, kuris buvo panaudotas vaikų pažintinei veiklai. Daugiau panaudota lėšų iš mokinio krepšelio skirtų vaikų pažintinei veiklai bei profesiniams orientavimui (376,00 €).

Įstaigos projektinė veikla apskaitoma kaip Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos. 2017 metais buvo pradėtas vykdyti projektas „ERASMUS+“, todėl per ataskaitinį laikotarpį išaugo šių sąnaudų sunaudojimas.

### **3. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (Veiklos rezultatų ataskaita).**

Per 2017 m. įstaiga nepatyrė finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų .

### **4. Ilgalaikis nematerialusis turtas (Finansinės būklės ataskaita).**

Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS 1 priedas). Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto, kuris yra

visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas veikloje, vertė 775,31 € (Kitas nematerialus turtas – 775,31 €). Nematerialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį neįsigyta, amortizacija 0,00 €. Nurašyta programinės įrangos ir jos licencijų už 36,20 €. Nurašyto turto amortizacija – 35,91 €. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

#### **5. Ilgalaikis materialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).**

Pateikiama forma apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS 1 priedas). Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje įsigijimo savikaina – 37614,38 € (kompiuterinė įranga – 2312,91 €, kita biuro įranga – 3488,46 €, infrastruktūra ir kiti statiniai – 31171,79 €, kiti įrenginiai – 641,22 €). Materialiojo turto įsigyta per ataskaitinį laikotarpį už 36529,81 €: pirkto turto įsigijimo savikaina – 1850,00 €, neatlygintinai gauto – 34679,81 €. Apskaičiuota IMT amortizacija – 23649,50 €. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamujų ir nekilnojamujų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra.

Nurašyta IMT per ataskaitinį laikotarpį už 9023,98 €; nurašyto turto amortizacija – 9017,02 €.

Iš pergrupavimų 2017 metais su komplektuota ilgalaikio turto už 3299,00 €.

Perduoto turto per 2017 metus nebuvo.

Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turtą nustatyta didesnės vertės nebuvo.

#### **6. Atsargos (*Finansinės būklės ataskaita*).**

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas). Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažinta nebuvo. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų, skirtų parduoti nėra. Per ataskaitinį laikotarpį buvo atliktas atsargų pergrupavimas, t. y. su komplektuotos interaktyvios grindys už 3299,00 €. 2017 m. gruodžio 31 d. įstaigoje atsargų likutis 972,48 €. Jų sudaro kitos medžiagos ir žaliavos.

Įstaiga 2017 gruodžio 31 d. užbalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 121694,40 €, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

#### **7. Išankstiniai apmokėjimai (*Finansinės būklės ataskaita*).**

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS 6 priedas)

Išankstinių apmokėjimų tiekėjams už prekes ir paslaugas 2017 m gruodžio 31d. likutis 8,89 €. Tai apmokėjimas už elektros energiją AB „Energijos skirstymo operatorius“ 4,41 € ir UAB „Energijos tiekimas“ 4,48 €.

#### **8. Per vienerius metus gautinos sumos (*Finansinės būklės ataskaita*).**

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas).

Ataskaitos 1.3. eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas“ parodytos gautinos įmokos už paslaugas (tėvų įnašai) 3964,43 €.

Ataskaitos 1.5. eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ įtrauktos gautinos sukauptos finansavimo pajamos:

- iš Valstybės iždo 9390,78 €;
- iš Savivaldybės iždo 8207,36 €;
- savivaldybės iždui per vestos, bet 2017-12-31 nepanaudotos, surinktos spec. lėšos 2651,45 €. Tai sudaro 6,27 % nuo visų surinktų per 2017 metus specialiųjų lėšų pajamų.

#### **9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Finansinės būklės ataskaita).**

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas).

2017-12-31 pinigų likutis banke buvo 12274,05 €. Tai projekto „ERASMUS+“ pinigai.

#### **10. Finansavimo sumos (Finansinės būklės ataskaita).**

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinių, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Gautų finansavimo sumų detali informacija pateikiama lentelėje:

Finansavimo lėšų pavadinimas	Gauta suma €	Iš jų grąžinta i Iždą €	Neatlygintai gauta €	
			Atsargų ir trumpalaikio turto €	Ilgalaikio turto €
<b>Iš valstybės biudžeto</b>				
Mokinio krepšelio lėšos (Iždas)	212884,69	20484,69		
Socialinių paslaugų ir socialinės paramos lėšos (mokinii nemokamas maitinimas) (Iždas)	3106,72			
Atlyginimų didinimui skirtos lėšos (Iždas)	7487,00			
Prizas „Už eismo saugumą“ (Lietuvos automobilių kelių direkcija prie Suisiekimo ministerijos)	500,00			
Valstybės biudžetas (iš viešojo sektoriaus įstaigų)			208,68	5201,97
<b>Viso valstybės biudžeto:</b>	<b>223978,41</b>	<b>20484,69</b>	<b>208,68</b>	<b>5201,97</b>
<b>Iš savivaldybės biudžeto</b>				
Savivaldybės biudžeto lėšos (iš Iždo)	284887,44	13323,18		
Vasaros poilsio stovykla (iš Iždo)	400,00			
<b>Viso savivaldybės biudžeto:</b>	<b>285287,44</b>	<b>13323,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Iš Europos sąjungos</b>				
Projektas „ERASMUS+“ (iš Švietimo mainų paramos fondo)	16496,00			
Projektas „Twinning“ (iš Švietimo mainų paramos fondo)	258,98			

ES lėšos (iš viešojo sektoriaus įstaigų)				29477,84
<b>Viso ES:</b>	<b>16754,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29477,84</b>
<b>Iš kitų šaltinių</b>				
VMI ( 2 %)	433,10			
Parama (AB „Žemaitijos pienas“)	90,19			
<b>Viso kiti šaltiniai:</b>	<b>523,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Įstaiga 2017 m. organizavo vaikų vasaros poilsio stovyklą, kuriai finansavimą gavo iš savivaldybės biudžeto, taip pat vykdė projektus „ERASMUS+“ bei „Twinning“ finansuojamus iš Europos Sąjungos lėšų.

## 11. Įsipareigojimai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinės sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

Kreditinis įstaigos įsisikolinimas 2017 m. gruodžio 31 d. yra 2,03 €. Tai yra įsisikolinimas už ryšių paslaugas AB „Lietuvos paštas“ – 1,45 € ir UAB „Tele2“ - 0,58 €

Įsipareigojimai pagal panaudos sutartis pateikiami pridedamoje lentelėje (14).

Panaudos sutartys sudarytos su viešojo sektoriaus subjektais. Išsamesnė informacija pateikiama lentelėje:

Partneris, su kuriuo sudaryta panaudos sutartis	INT Programos įranga ir jos licencijos	IMT Žemė	IMT Mašinos ir įrengimai	IMT Transporto priemonės	IMT Baldai ir biuro įranga	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Iš viso panaudos sutarčių suma
Viešojo sektoriaus subjektai (VSS):							
1. Švietimo informacinių technologijų centras (195220684)						85,86	85,86
<b>Viso su VSS sutarčių:</b>						<b>85,86</b>	<b>85,86</b>

## 12. Grynasis turtas (Finansinės būklės ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita).

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamujų metų perviršis ar deficitas – (-)1117,34 €;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas – (-)267,88 €.

Įstaigos restruktūrizavimas šiuo metu nėra numatytas, taip pat nenumatomas veiklos nutraukimas. Neapibrėžtujų įsipareigojimų įstaiga neturi.

### PRIDEDAMOS LENTELĖS:

1. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
2. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
3. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“, 1 lapas;
4. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
5. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
6. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
7. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
8. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinės sumas“, 1 lapas;
9. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
10. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
11. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
12. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas.
13. D-P14-A-ZF „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomas, finansinės nuomas(lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių“, 1 lapas.
14. D-P22-A-ZF „Pagrindinės veiklos sąnaudų pastabų duomenų įvedimo forma, 1 lapas.

Direktorė

Vyriausioji buhalterė

Rengėjas:

Vyresnioji buhalterė – ekonomistė

Daiva Staškūnienė

Laima Gudžiūnienė

Virginija Rimkevičienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
finansinės būklės ataskaitos forma)

## Šeduvo lopšelis-darželis

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Im. kodas 290714160, Šaltinio g. 7, Šeduva**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąjai finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2017 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2018.01.30 Nr. 04

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena <b>2017-12-31</b>	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena <b>2016-12-31</b>
<b>A. ILGALAIKIS TURTAS</b>			<b>572727,72</b>	<b>556555,95</b>
I.	Nematerialusis turtas		0,29	0,58
I.1	Plėtros darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,29
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,29	0,29
I.	Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prestižas		0,00	0,00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		<b>572727,43</b>	<b>556555,37</b>
II.1	Žemė		0,00	0,00
II.2	Pastatai		<b>511571,76</b>	<b>521409,72</b>
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		3,19	584,08
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		<b>13507,91</b>	<b>16350,90</b>
II.6	Transporto priemonės		<b>33234,83</b>	0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		<b>14318,10</b>	<b>18058,09</b>
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		91,64	152,58
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
IV.	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
<b>B. BIOLOGINIS TURTAS</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. TRUMPALAIKIS TURTAS</b>			<b>37469,44</b>	<b>30676,27</b>
I.	Atsargos		972,48	4185,26
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		<b>972,48</b>	<b>4185,26</b>
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdysti sutartys		0,00	0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II.	Išankstiniai apmokėjimai		8,89	0,00
III.	Per vienus metus gautinos sumos		<b>24214,02</b>	<b>26491,01</b>
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		<b>3964,43</b>	<b>4116,45</b>
III.5	Sukauptos gautinos sumos		<b>20249,59</b>	<b>22374,56</b>
III.6	Kitos gautinos sumos		0,00	0,00
IV.	Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		<b>12274,05</b>	0,00
<b>IŠ VISO TURTO:</b>			<b>610197,16</b>	<b>587232,22</b>
<b>D. FINANSAVIMO SUMOS</b>			<b>583516,82</b>	<b>557697,60</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		<b>24981,30</b>	<b>24018,41</b>
II.	Iš savivaldybės biudžeto		<b>513873,77</b>	<b>525378,83</b>
III.	Iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		<b>44569,82</b>	<b>8071,58</b>
IV.	Iš kitų šaltinių		91,93	228,78

<b>E.</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		<b>17598,14</b>	<b>19335,08</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		17598,14	19335,08
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamujų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą		0,00	0,00
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		0,00	0,00
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0,00	0,00
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		2,03	2,32
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		17596,11	19332,76
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>9082,20</b>	<b>10199,54</b>
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.	Tikrosios vertės rezervas		0,00	0,00
II.	Kiti rezervai		0,00	0,00
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV.	Sukauptas pervažis ar deficitas		9082,20	10199,54
IV.1	Einamujų metų pervažis ar deficitas		-1117,34	-267,88
IV.2	Ankstesnių metų pervažis ar deficitas		10199,54	10467,42
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>610197,16</b>	<b>587232,22</b>

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parasas)

Daiva Staškūnienė

(vardas ir pavardė)

(parasas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)**  
**Šeduvo lopšelis-darželis**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Im. kodas 290714160, Šaltinio g. 7, Šeduva**(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąjį veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2017 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2018.01.30 Nr. 04

Pateikimo valiuota ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2017.01.01 - 2017.12.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2016.01.01 - 2016.12.31
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>542237,99</b>	<b>540391,94</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		500068,58	500822,55
I.1.	Iš valstybės biudžeto		207886,13	196840,55
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		281787,73	297682,18
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		9734,58	4500,21
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		660,14	1799,61
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		42169,41	39569,39
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		42169,41	39569,39
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>		<b>543355,33</b>	<b>540659,82</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		393044,15	362472,49
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		23649,50	22451,04
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		33113,57	33025,42
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		46,69	80,21
V.	TRANSPORTO		0,00	0,00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		808,11	916,68
VII.	PAPRASATOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		9074,71	51949,07
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		7,54	0,29
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		72454,61	65668,46
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		0,00	0,00
XI.	NUOMOS		0,00	0,00
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		6517,60	4079,80
XI.	KITOS		4638,85	16,36
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-1117,34</b>	<b>-267,88</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDU TAISYMOS ITAKA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKA</b>		<b>-1117,34</b>	<b>-267,88</b>
I.	NUOSAVYBĖS METODO ITAKA		0,00	0,00
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1117,34	-267,88
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0,00	0,00

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Daiva Staškūnienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektorius subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir ištaklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šeduvo lopšelis-darželis

(viešojo sektorius subjekto arba viešojo sektorius subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 290714160, Šaltinio g. 7, Šeduva

(viešojo sektorius subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotą pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2017 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2018 m. sausio mėn. 30 d. Nr. 01

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2017.01.01 - 2017.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2016.01.01 - 2016.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGU SRAUTAI		12274,05	0,00	12274,05	-8,98	0,00	-8,98
I.	Iplaukos		580577,34	0,00	580577,34	556058,71	0,00	556058,71
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		490887,79	0,00	490887,79	476115,78	0,00	476115,78
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		201643,72		201643,72	189733,93		189733,93
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		271964,26		271964,26	284774,15		284774,15
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		16754,98		16754,98			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		524,83		524,83	1607,70		1607,70
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		44575,76		44575,76	40166,44		40166,44
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		44963,79		44963,79	39776,49		39776,49
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos iplaukos		150		150			
II.	Pervestos lėšos		44577,30	0,00	44577,30	42427,46	0,00	42427,46
II.1	I valstybės biudžetą					3,13		3,13
II.2	I savivaldybių biudžetus		44575,76		44575,76	42416,11		42416,11
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		0,00		0,00			
II.4	I kitus ištaklių fondus							
II.5	Viešojo sektorius subjektams		0,00		0,00	0,00		0,00
II.6	Kitiems subjektams		1,54		1,54	8,22		8,22
III.	Išmokos		523725,99	0,00	523725,99	513640,23	0,00	513640,23
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		394780,80		394780,80	352829,46		352829,46
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		33122,75		33122,75	33027,28		33027,28
III.3	Komandiruočių		46,69		46,69	80,21		80,21
III.4	Transporto				0,00			
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		808,11		808,11	916,68		916,68
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		8968,91		8968,91	51906,34		51906,34
III.7	Atsargų išsigijimo		71850,89		71850,89	65243,24		65243,24
III.8	Socialinių išmokų		3256,72		3256,72	2958,30		2958,30
III.9	Nuomas				0,00			
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo		10732,45		10732,45	4493,63		4493,63
III.11	Sumokėtos palūkanos				0,00			
III.12	Kitos išmokos		158,67		158,67	2185,09		2185,09

<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGU SRAUTAI</b>		1850,00	0,00	1850,00	4200,00	0,00	4200,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinių) ir biologinio turto jsigijimas		1850,00		1850,00	4200,00		4200,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinių) ir biologinio turto perleidimas				0,00			
III.	Ilgalaikio finansinio turto jsigijimas				0,00			
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0,00			
V.	Terminuotujų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGU SRAUTAI</b>		<b>1850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1850,00</b>	<b>4200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4200,00</b>
I.	Iplaukos iš gautų paskolų				0,00			
II.	Gautų paskolų grąžinimas				0,00			
III.	Finansinės nuomos (lizingo) jsipareigojimų apmokėjimas				0,00			
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui jsigyt:		1850,00	0,00	1850,00	4200,00	0,00	4200,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto		1850,00		1850,00	4200,00		4200,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				0,00			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0,00			
IV.4	Iš kitų šaltinių				0,00			
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui jsigyt		0,00		0,00	0,00		0,00
VI.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui jsigyt				0,00			
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų				0,00			
<b>D.</b>	<b>VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGU IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>		0,00		0,00	0,00		0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		12274,05		12274,05	-8,98		-8,98
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0,00		0,00	8,98		8,98
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		12274,05		12274,05	0,00		0,00

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausasis buhalteris (buhalteris))

Daiva Staškūnienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

**(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)**

Šeduvos lopšelis-darželis IĮ. kodas: 290714160  
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotą grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

**GRYNOJO TURTO POKYČIU ATASKAITA\***  
**PAGAL 2017 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**  
**2018.01.30 Nr.**  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Pateikimo valinė ir iškilmamas: eurai		
		Pasta- bos Nr.	Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas priš nuosavybės metodo įtaka	Iš viso	Mažumos dalies
1	2								
1.	Likutis 2016 m. sausio mén. 1 d.								
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kitos viešojo sektoriaus subjekto įtaka	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10467,42	10467,42
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	x	0,00	x	x	x	x	0,00	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos	x	0,00	x	x	x	x	0,00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai	x	x	0,00	x	x	x	0,00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai	x	x	0,00	x	x	x	0,00	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos	0,00	x	x	x	x	x	0,00	x
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	x	x	x	x	x	x	-267,88	-267,88
9.	Likutis 2017 m. sausio mén. 1 d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10199,54	10199,54
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kitos viešojo sektoriaus subjekto įtaka	x	0,00	x	x	x	x	0,00	x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	x	0,00	x	x	x	x	0,00	x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos	x	0,00	x	x	x	x	0,00	x
13.	Kiti sudaryti rezervai	x	x	0,00	x	x	x	0,00	x
14.	Kiti panaudoti rezervai	x	x	0,00	x	x	x	0,00	x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos	0,00	x	0,00	x	x	x	0,00	x
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	x	x	x	x	x	x	0,00	x
17.	Likutis 2017 m. gruodžio mén. 31 d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9082,20	9082,20

\*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens  
vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu  
Vyriausioji buhalterė  
(vardas ir pavardė)



(parasas)

Daiva Stasčiuniene  
(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė  
(vardas ir pavardė)